

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimisaika
21.08.18

Päivitetty 3.2.2025

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Heinolan Eläkkeensaajat ry
	Osoite c/o puheenjohtaja Asta Juvonen, Pehtoorinkatu 1 A 26 18100 Heinola
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 730 4947, asta.juvonen@gmail.com
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Jäsenasiainhoitaja Aila Suuronen
	Osoite Laukkamäenkatu 19 18100 Heinola
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 050 360 9918, alhionkartano@gmail.com
3 Rekisterin nimi	Heinolan Eläkkeensaajien jäsenrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Jäsenrekisteri toimii yhdistyslain (503/1989) tarkoittamana jäsenluettelona Heinolan Eläkkeensaajien jäsenistä. Jäsenrekisteriä käytetään yhdistyksen jäsenasioiden hoitamiseen, sisäiseen tiedottamiseen, tilastollisiin tarkoituksiin sekä jäsenmaksuperintään.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin on tallennettu henkilöiden nimen ja syntymäajan lisäksi yhteystiedot (osoite, puhelin ja sähköposti), liittymisaika sekä jäsenmaksutiedot.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilöiden itsensä antamat tiedot. Jäseneksi hakeutuminen on mahdollista tehdä myös sähköisesti yhdistyksen internet-sivujen kautta. Jäsenen tulee itse ilmoittaa tietojensa muuttumisesta jäsenasiainhoitajalle. Yhdistyksestä eronneiden tai erotettujen jäsenten tiedot poistetaan sääntöjen 6 §:n mukaisesti. Jokaisella jäsenellä on oikeus nähdä jäsenrekisteristä omat tietonsa, tarkastaa tietonsa, saada tietonsa korjatuksi ja tietojen kielto-oikeus.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Yhdistys luovuttaa uusien jäsenten yhteystiedot keskusjärjestölleen Eläkkeensaajien Keskusliitolle Eläkkeensaaja-lehden toimittamista varten. Lisäksi yhdistys luovuttaa Eläkkeensaajien Keskusliitolle tiedot toimihenkilöistään vuosittain sekä jäsenmäärästään puolivuositain jäsenmaksun laskutusta varten.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Yhdistyksestä oikeus käyttää jäsenrekisteriä on jäsenasiainhoitajalla sekä hallituksen erikseen nimeämällä taloudenhoitajalla. B ATK:lla käsiteltävät tiedot Yhdistyksestä oikeus käyttää jäsenrekisteriä on jäsenasiainhoitajalla sekä hallituksen erikseen nimeämällä taloudenhoitajalla. Jäsenrekisteriä ylläpidetään tietoverkossa osana yhdistyksen kotisivuohjelmaa. Jäsenrekisterin käyttöoikeus on erillisen käyttöoikeuden saaneilla henkilöillä. Käyttöoikeuksien antamisesta päättää yhdistyksen hallitus. Jäsenrekisteriin pääsy tapahtuu henkilökohtaisten käyttäjätunnusten ja salasanojen avulla. Paperiset jäsenilmoitukset säilytetään jäsenasiainhoitajan toimesta siihen asti, kun niiden käyttö-tarkoitus on saavutettu. Paperiset jäsenilmoitukset ja jäsenrekisteristä mahdollisesti otetut paperi-kopiot hävitetään silppuamalla tai polttamalla. Hyväksytty Heinolan Eläkkeensaajat ry:n hallituksessa 21.8.2018.